

Рассмотрено на заседании
Педагогического Совета
МБОУ «ПТПЛ»
Протокол №3
от 29.12.2014

СОГЛАСОВАНО
с учетом мнения
Управляющего Совета
МБОУ «ПТПЛ»
Протокол №2
от 18.12.2014

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «ПТПЛ»
_____ С.А. Меренкова
Приложение № _____
к приказу №327-о от 29.12.2014

ПОЛОЖЕНИЕ
об экспертной группе, ее составе и деятельности
МБОУ «Погранично – таможенно – правовой лицей» г. Пскова

1. Общие положения

1.1. Положение об экспертной группе по аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности разработано в соответствии со ст.47 п.7 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует цель, задачи, порядок формирования и организацию работы экспертной группы.

1.2. Основными принципами работы экспертной группы являются объективность, компетентность, принципиальность, точность и достоверность оценки, соблюдение норм педагогической этики.

1.3. В своей работе экспертная группа руководствуется нормативной базой:

- закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Министерства образования и науки РФ: «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений» от 24.03.2010 № 209.

2. Цель и задачи экспертной группы

2.1. Целью деятельности экспертной группы является осуществление проведения всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности педагогического работника, объективной и комплексной оценки уровня квалификации профессионализма педагогического работника на предмет установления соответствующих квалификационных категорий и разрядов оплаты труда в основе Единой Тарифной Сетки и подготовка экспертного заключения.

2.2. Задача экспертной группы:

- определение профессиональной компетентности и эффективности труда педагогического работника путем проведения экспертной оценки уровня его квалификации и результативности педагогического труда.

3. Создание и состав экспертной группы

3.1. Экспертная группа формируется работодателем из числа экспертов, утвержденного приказом МБОУ «Погранично – таможенно – правовой лицей» г. Пскова в количестве не менее трех человек.

3.2. Эксперты включаются в состав экспертной группы при условии соответствия профиля педагогической деятельности эксперта, квалификационной категории, должности и (или) специальности аттестуемого работника.

3.3. Персональный состав и сроки полномочий экспертной группы утверждаются приказом руководителя образовательного учреждения.

3.4. Руководитель экспертной группы

- распределяет обязанности между членами экспертной группы;
- планирует и координирует деятельность членов экспертной группы;

- осуществляет взаимодействие с руководителем образовательного учреждения;
- запрашивает необходимую информацию и материалы от руководителя образовательного учреждения;
- организует проведение всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности педагогического работника;
- осуществляет сбор рабочих материалов членов экспертной группы; анализирует и обобщает результаты работы;
- оформляет экспертное заключение;
- знакомит аттестуемого с содержанием экспертного заключения под роспись;
- передает экспертное заключение в соответствующую комиссию;
- обеспечивает соблюдение экспертами норм педагогической этики.

3.5. Член экспертной группы

- проводит всесторонний анализ результатов профессиональной деятельности педагогического работника;
- участвует в составлении экспертного заключения и итоговом заседании экспертной группы.

3.6. Члены экспертной группы несут персональную ответственность за объективность и качество анализа, достоверность и обоснованность содержания экспертного заключения, обеспечивают конфиденциальность информации о ходе и результатах проведения анализа профессиональной деятельности педагогического работника.

4. Содержание работы экспертной группы

4.1. Всесторонний анализ результатов профессиональной деятельности педагогического работника осуществляется в соответствии с требованиями действующего Порядка аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, предъявляемыми к первой, высшей квалификационной категории за период с даты предыдущей аттестации и за период не более пяти лет, если аттестация проводится впервые.

4.2. Продолжительность работы экспертной группы не должна превышать десяти календарных дней. Экспертная группа работает в сроки, установленные графиком аттестации, утвержденным решением комиссии.

4.3. В план работы экспертной группы, оценивающей деятельность педагогических работников, претендующих на квалификационную категорию (первую, высшую), в обязательном порядке включается:

- собеседование с педагогическим работником по результатам его деятельности (с даты предыдущей аттестации);
- анализ профессионального портфеля педагогических достижений педагогического работника;
- посещение не менее двух занятий (уроков, мероприятий) с участниками образовательного процесса;
- анализ документов педагогического работника (учебно-методические и другие материалы, связанные с организацией и осуществлением образовательного процесса).

В зависимости от заявленной квалификационной категории, стабильности результатов педагогической деятельности в течение пяти лет, предшествующих аттестации, в план работы экспертной группы могут быть включены иные мероприятия.

4.4. Экспертное заключение, содержащее вывод экспертной группы, оформляется в течение семи дней после завершения работы, подписывается руководителем и членами экспертной группы, заверяется подписью руководителя общеобразовательного учреждения, печатью общеобразовательного учреждения, передается в соответствующую комиссию не позднее, чем за семь календарных дней до ее заседания.

4.5. Источники получения информации о результатах профессиональной деятельности педагогического работника:

- собеседование с руководителем (заместителем руководителя) образовательного учреждения, руководителем методического объединения педагогов, аттестуемым;
- документы педагогического работника (учебно-методические и другие материалы, связанные с организацией и осуществлением образовательного процесса);
- профессиональный портфель педагогических достижений педагогического работника; мониторинг качества образования, предоставленный администрацией образовательного учреждения;
- результаты контрольных, проверочных работ, срезов, тестирования и т.д.;
- учебно-воспитательные занятия, уроки, мероприятия с участниками образовательного процесса;
- результаты участия обучающихся (воспитанников) на олимпиадах, конкурсах, выставках, соревнованиях, турнирах, выступлениях на конференциях и т.д.;
- анкетирование коллег, родителей, обучающихся, воспитанников;
- результаты методической, опытно-экспериментальной, научно-исследовательской, инновационной работы;
- результаты самооценки;
- другое.

При всестороннем анализе могут учитываться результаты, полученные в ходе внутреннего контроля в образовательном учреждении, аттестации обучающихся, аккредитации образовательного учреждения.

5. Права

5.1. Экспертная группа в своей работе руководствуется Положением об аттестации.

5.2. Результаты работы экспертной группы оформляются в виде заключения с подписями всех ее членов, с указанием их фамилий, категорий и передаются в аттестационную комиссию.

С Положением ознакомлены:

