Рассмотрено на заседании
Педагогического Совета
МБОУ «ПТПЛ»
Протокол №1
от 27.08.2020

СОГЛАСОВАНО
с учетом мнения
Управляющего Совета
МБОУ «ПТПЛ»
Протокол №3
от 21.05.2020

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «ПТПЛ»
_____ С.А. Меренкова
Приложение № 13
к приказу №121/1-о от
28.08.2020

Документ подписан квалифицированной электронной подписью
Владелец: Меренкова Светлана Анатольевна
Должность: ДИРЕКТОР
Организация: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ПОГРАНИЧНО-ТАМОЖЕННО-ПРАВОВОЙ ЛИЦЕЙ"
ИНН: 6027032231844
Серийный номер: 00D80397637D7C470775B779B90D06F564
Срок действия сертификата: с 16.05.2023 по 08.08.2024

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Пограничено-таможенно-правовой лицей» г. Пскова

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о промежуточной аттестации обучающихся» (далее - Положение) является локальным актом МБОУ «Пограничено-таможенно-правовой лицей» г. Пскова (далее - Лицей), регулирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся. Данное положение регулирует правила проведения промежуточной аттестации обучающихся, применение единых требований к оценке обучающихся по различным предметам.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Уставом лицея.

1.3. Положение принимается Педагогическим советом лицея, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.4. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном МБОУ «Пограничено-таможенно-правовой лицей» г. Пскова.

1.5. Целью аттестации являются:

Обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;

Установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;

Соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта;

Контроль выполнения учебных программ

1.6.Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

1.7. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса.

1.8. Промежуточная аттестация в Лицее подразделяется на:
годовую аттестацию – оценку качества усвоения обучающихся всего объёма содержания учебного предмета за учебный год;
полугодовая аттестация - оценку качества усвоения обучающихся объёма содержания учебного предмета за полугодие;
четвертную аттестацию – оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного четверти на основании текущей аттестации.
1.9. В соответствии с Уставом лицея при промежуточной аттестации обучающихся применяется следующие формы оценивания: пятибалльная система оценивания в виде отметки (в баллах). Критерии оценивания по каждому предмету разрабатываются методическим объединением по данному предмету и утверждаются Педагогическим советом Лицея.

2.Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) в целях:
- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;
2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.
2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих программах учителя.
2.4. Текущий контроль успеваемости по итогам четверти (полугодия) осуществляется в 2-11-х классах.
2.5. Текущий контроль обучающихся по итогам осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в форме годовой письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, комплексная или контрольная работа, защита индивидуального исследовательского проекта) и годовой отметки по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом. Годовая работа может быть заменена любым видом внешней оценки (ВПР, РКМ и т.п.), если она выполнена на не неудовлетворительную оценку.
2.6. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе.
Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.
2.7. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в конце урока.
2.8. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки.

2.9. В ходе текущего контроля успеваемости педагог не может оценить работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно») или «1» («плохо») при выполнении самостоятельной работы обучающего характера.
2.10. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:
- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах (они заносятся в классный журнал в течение недели после проведения творческих работ).
2.11. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.
2.12. Если обучающийся пропустил по независящим от него обстоятельствам 1/2 учебного времени, досточно наличие двух отметок, отметка за четверть или за полугодие выставляется по последней отметке, если она в пользу обучающегося, в противном случае проводится дополнительный опрос обучающегося с выставлением третьей отметки, и окончательная отметка за четверть или полугодия выставляется на основе этих трех отметок.
2.13. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами более 50% учебного времени, отметка за четверть, полугодие выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу, а также результатов четвертной или административной письменной работы (при наличии такой работы).
2.14 Обучающиеся, временно проходящие обучение в санаторных, реабилитационных учреждениях или в учреждениях здравоохранения, аттестуются на основе их аттестации в эти заведениях.
2.15. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.
2.16. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах и иных установленных документах).
2.17. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.
2.18. Отметка обучающегося за четверть или за полугодие выставляется на основании результатов письменных работ, устных ответов обучающихся, с учетом их фактических знаний, умений и навыков, включая четвертную или административную письменную работу (при наличии такой работы) и отметки за четверть (полугодие) обучающимся определяются как среднее арифметическое текущих отметок за учебный период и выставляются в итоговую ведомость целыми числами. В общеобразовательных классах по правилу математического округления. Нижней границей для выставления отметки для лицейских классов за четверть (полугодие) в пользу наивысшего балла считать 0,60:
- 1,60 балла - отметка "2";
- 2,60 балла - отметка "3";
- 3,60 балла - отметка "4";
- 4,60 балла - отметка "5".
2.19. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Учителя предметники в рамках работы с родителями

(законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право па получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к секретарю образовательной организации.

3. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1.Промежуточная аттестация – оценка уровня освоения основной образовательной программы общего образования соответствующего уровня, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

3.2.Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в целях:

- объективного установления фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения основной образовательной программы;
- соотнесения результатов освоения образовательной программы с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня общего образования;
- оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в образовании;
- оценки динамики индивидуальных образовательных достижений. Отметка обучающегося за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ как среднее арифметическое отметок.

3.3. Промежуточная аттестация проводится для всех обучающихся лицея со второго класса.

Промежуточная аттестация обязательна для обучающихся всех форм обучения, в том числе обучающихся по индивидуальному учебному плану и при ускоренном обучении. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются основной образовательной программой общего образования соответствующего уровня (индивидуальным учебным планом).

3.4. Промежуточная аттестация проводится по итогам учебного года по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), предусмотренным учебным планом.

3.5. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по пятибалльной системе оценивания.

3.6. Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) отметок, и представляет собой средне арифметическое четвертных (полугодовых) отметок, в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок одной четверти (полугодия), либо среднее арифметическое результатов четвертных (полугодовых) отметок в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одной четверти (полугодия). Округление результата проводится в пользу обучающегося.

4. Итоговая государственная аттестация

4.1. Освоение общеобразовательных программ основного общего образования и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников, которая проводится в соответствии с порядком проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования утверждёнными приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 07.11.2018 № 189/1513 и от 07.11.2018 № 190/1512.

4.2. К итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего образования допускаются все учащиеся 9-х классов, не имеющие академических

задолженностей, в полной мере выполнившие учебный план (имеющие годовые отметки по всем предметам учебного плана за 9 класс не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат «зачёт» за итоговое собеседование по русскому языку.

4.3. К государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам среднего общего образования допускаются выпускники, не имеющие академических задолженностей, в полном объёме выполнившие учебный план (имеющие годовые отметки по всем предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательным программам среднего общего образования не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат «зачёт» за итоговое сочинение.

4.4.Обучающиеся, не прощедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

5. Промежуточная и государственная итоговая аттестация экстернов

5.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в лицее.

5.2. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам. К государственной итоговой аттестации допускаются экстерны, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

5.3. Экстерны при прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации пользуются академическими правами обучающихся.

5.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию, должен подать заявление о зачислении его экстерном в лицей не позднее чем, за две недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации.

Срок подачи заявления для прохождения аттестации в 9, 11 классах экстерном не может быть менее двух недель до начала написания итогового сочинения (11 класс) или итогового собеседования по русскому языку (9 класс).

Вместе с заявлением предъявляются следующие документы для лиц, не имеющих основного общего образования:

- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина и оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка),
- справка об обучении в образовательной организации, реализующей образовательные программы основного общего образования;

для лиц, не имеющих среднего общего образования:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина или оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина и оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав учащегося);
- документ об основном общем образовании (копию, заверенную в установленном порядке);

- справка о прохождении промежуточной аттестации в образовательной организации, реализующей образовательные программы среднего общего образования, среднего профессионального образования (при наличии).

5.5. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно в сроки и формах, установленных приказом о прохождении промежуточной аттестации экстерна.

5.6. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством. Срок подачи заявления для прохождения итоговой аттестации до 1 февраля (11 класс), до 1 марта (9 класс).

5.7. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

5.8. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом лицея.

5.9. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в лицее с письменными работами.

5.10. На основании протокола (приложение) проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования.

5.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5.12. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определённые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

5.13. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаётся документ об образовании, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования следующего уровня:

1) основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);

2) среднее общее образование (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании).

6. Ликвидация академической задолженности

6.1. Обучающиеся и экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые приказом директора лицея.

6.2. Обучающиеся и экстерны обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в установленные сроки.

6.3. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями

психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.4. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в лицей при наличии свободных мест для приема в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами лицея.

7. Перевод обучающихся

7.1. Обучающиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, решением педагогического совета лицея переводятся в следующий класс.

7.2 Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

Классный руководитель в письменной форме уведомляет родителей (законных представителей) обучающихся об условном переводе с указанием предмета (предметов), по которым имеется академическая задолженность.

8. Награждение за отличные успехи в учении обучающихся

8.1. Похвальным листом «За особые успехи в учении» награждаются обучающиеся переводных классов лицея, если они имеют по всем предметам, излучавшимся в соответствующем классе (четвертные, полугодовые, годовые) отметки «5». Похвальный лист «За отличные успехи в учении» вручается награждённым обучающимся по окончании учебного года.